

東京純心女子中学校・高等学校

■ 職員 募集要項 ■

募集職種・人数	中学・高校 学校司書(非常勤職員) 1名
勤務時間	出勤日：1週あたり4日 勤務時間：10:15～17:00（要相談）
勤務開始日	2025年4月1日
待遇	給与：時給1400円～1800円(経験に応じて異なります) 交通費は別途支給
応募資格	① 大学、大学院 卒業または卒業見込の方 ② 司書資格を取得していて、図書館勤務(学校図書館が望ましい)経験のある方 ③ キリスト教教育を理解し、協力できる方 ④ 学校教育法第9条の欠格事由に該当しない方
応募書類	1. 履歴書 メールアドレスを必ず記入してください。
	2. 成績証明書 大学院修了(見込み)の方は、学部の証明書とあわせて提出してください。 3. 司書資格(コピー)または取得見込み証明書(コピー) 応募書類は選考のためだけに使用し、本校が責任を持って廃棄します。 返却はいたしませんので、ご了承ください。
	健康診断書 最終選考時に提出してください。 1年以内に受診したもののコピーで結構です。
応募方法	2024年12月17日(火)までに、上記書類1～3をメール(PDF添付)にて送信してください。 応募書類が届き次第、選考を実施いたします。
応募書類提出先・お問合せ先	Email : jsaiyo@g.t-junshin.ac.jp 電話番号 042-691-1345 (月曜～土曜 9:00～17:00) 東京純心女子中学校・高等学校 教頭 八嶋政明
選考方法	1次選考：書類 2次選考：模擬授業・面接等 3次選考：最終面接 1次選考合格者への2次選考の詳細については、メールで連絡いたします。 交通費は自己負担となります。